



## منشور اخلاقی شرکت کیان برنا ایرانیان

### (۱) انسجام و یکپارچگی

با این باور که وفاداری و امساس تعلق به شرکت از مصادیق تمکیم و یکپارچگی سازمانی است متعهد می شویم که به عنوان یک عضو فعال در پیکره ای واحد و منسجم عمل نموده و همواره در جهت هماهنگی و پیشرفت هرچه بیشتر آن تلاش کنیم. چنانچه به فرض بعید در عملکرد یکی از همکاران رفتاری نا مطلوب مشاهده کنیم که آن به زیان شرکت و مجموعه باشد، وظیفه خود می دانیم به نمودی شایسته در برطرف کردن این نقص بکوشیم.

### (۲) رعایت قوانین و مقررات

با این باور که انجام وظایف شغلی و فعالیت های سازمانی و تمقق اهداف عالییه شرکت در گرو رعایت قوانین است، خود را متعهد و ملزم به رعایت قوانین و مقررات و اجرای آنها می دانیم.

### (۳) رفتار منصفانه و قانونمند

در سازمان خود مفض کرامات انسانی کارکنان را بستر دیگر رفتارهای سازمانی قرار دهیم و امتراهم به پیشکسوتان، مدیران و همکاران و پرورش تعلقات سازمانی را سرلومه کار خود قرار دهیم.

کارمندان به تمامی ارزش های سازمانی، همکاران و دیگران امتراهم گذاشته و پذیرای آن هستند.

ارزش های شفصی مورد انتظار عبارت است از : صداقت و درستی، فرهنگ کار گروهی، خودباوری، آموزش پذیری، مسن سلوک، آراستگی و متانت.

رفتار کارمندان در زندگی فصوصی خودشان به نمودی است که موجبات اعتلاء اعتبار و مسن شهرت شرکت را فراهم نماید.

#### ۱۴) خط مشی افلاقی شرکت در قبال کارکنان

الف) ارتقاء سطح دانش و توانمندی های همکاران

ب) فرصت ارتقاء شغلی

ج) تأمین رفاه

د) برافروزداری از حقوق عادلانه و مکفی

ه) نظام عادلانه پاداش

و) تلاش در جهت بهبود ارتباطات انسانی و سازمانی

ز) شایسته سالاری

از جمله مواردی است که شرکت در قبال کارکنان، خود را مسئول می داند.

#### ۵) حفاظت از دارائی های شرکت

سوء استفاده کارکنان و یا اشخاص ثالث از دارائی های مشهود و یا نامشهود شرکت ممنوع بوده و شرکت تمهیدات لازم را جهت جلوگیری از هرگونه سوء استفاده فراهم خواهد نمود.

#### ۶) وظیفه کارکنان و شرکت در قبال یکدیگر و سایر مشتریان

الف - همواره مشتری را به عنوان یک شریک تجاری، عاملی برای رشد و بقای خود دانسته و خود را متعهد به پاسفگویی و امانت داری و شفافیت در قبال او بدانیم.

ب - وظیفه شناسی ، وقت شناسی ، آراستگی ظاهر ، مذف تشریفات زائد.

ج - رعایت اصول ، امانتداری ، رازداری ، صداقت و مفظ اطلاعات مربوط به شرکت.

د - تلاش برای ارتقای مستمر سطح اعتماد و اطمینان هیئت مدیره.

ه- تلاش برای ارتقای دقت ، صمت و کیفیت و سرعت ارائه خدمات به شرکت.

و - تومیه کامل طرفهای تجاری شرکت و ایجاد روابط شفاف کاری با آنها

ر- احترام مریم فصوصی طرفهای تجاری، همکاران و رقبا

ز- رعایت منزلت و حقوق انسانی و شهروندی

ی- صداقت و درستی در تبادل اطلاعات

ح- احترام به فرهنگ، آداب و سنن و اعتقادات همکاران و مشتریان

## ۷) الزامات و انتظارات

اهداف این منشور اخلاقی تنها در صورت تمقق تمام موارد فوق الذکر حاصل خواهد شد. مسئولیت شفصی هر یک از کارمندان، تعهد به این منشور اخلاقی است.

تمام کارمندان باید تشویق شوند که هرگاه متوجه شوند که کار فلافی در حال انجام است آن را گزارش نمایند. این کار کمک خواهد کرد که مسائل کوچک به مسائل بزرگ منجر نشود.

همه مدیران مراقب انطباق رفتار کارکنان با این منشور می باشند.

## ۸) ضمانت اجرا

عدم اجرای منشور فوق توسط مدیران می تواند کارمند یا همکارانشان را در معرض مجازات های قانونی و مقرراتی قرار دهد.

تنبیهاات انضباطی در فصوص عدم رفتار مناسب ممکن است منجر به تذکر، توبیغ، جریمه و قطع رابطه همکاری گردد.

هیئت مدیره

شرکت کیان برنا ایرانیان